**ПРОТОКОЛ №1**

**ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ**

**по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации МО «Сиверское городско поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области» и урегулированию конфликта интересов**

**г.п. Сиверский**

 **от 31.01.2020 г.**

**Время заседания: 16.30.**

Присутствовали:

Председатель комиссии - Дозморова Марина Евгеньевна, заместитель главы администрации Сиверского городского поселения;

Члены комиссии:

Кудрявцева Вера Васильевна – начальник сектора, специалист кадровой службы администрации Сиверского городского поселения;

Ключникова Любовь Борисовна – начальник отдела учета и отчетности администрации Сиверского городского поселения;

Улыбаева Лилия Муслимовна – начальник сектора по общим вопросам администрации Сиверского городского поселения;

Миронова Наталья Сергеевна – заместитель председателя Совета ветеранов Сиверского городского поселения;

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. **О рассмотрении Уведомления о выполнении иной оплачиваемой работы муниципального служащего ФИО.**

ЗАСЕДАНИЕ КОМИССИИ:

**Утверждение повестки заседания.**

Вопрос: утвердить повестку заседания поставлен на голосование.

Результаты голосования:

За – 5 членов;

Против – 0 членов;

Воздержались – 0 членов.

**1. О рассмотрении Уведомления о выполнении иной оплачиваемой работы муниципального служащего ФИО.**

СЛУШАЛИ:

 Кудрявцева В.В.- специалист по кадрам администрации Сиверского г.п.:

Муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов.

 В комиссию по урегулирования конфликта интересов поступило уведомлениео выполнении иной оплачиваемой работы муниципального служащего – ФИО, замещающей должность муниципальной службы – специалиста сектора по общим вопросам администрации Сиверского г.п. Она намерена с 03 февраля 2020 года заниматься иной оплачиваемой деятельностью в МУП БОНиБ «Белогорский», менеджером по закупкам. Работа будет выполняться в свободное от основной работы время через удаленный доступ информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и не повлечет за собой конфликта интересов.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию Кудрявцевой В.В.-специалиста по кадрам администрации Сиверского г.п. о выполнении иной оплачиваемой работы ФИО, замещающей должность муниципальной службы – специалиста сектора по общим вопросам администрации Сиверского г.п.

2. Установить, что указанная работа не противоречит требованиям федеральных законов № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и № 273-ФЗ от 25.12.2008 «О противодействии коррупции», осуществляется в свободное от основной работы время; в рассматриваемом случае не содержится признаков личной заинтересованности муниципального служащего, которая может привести к конфликту интересов.

Результаты голосования:

За – 5 членов;

Против – 0 членов;

Воздержались – 0 членов.

Повестка заседания рассмотрена, заседание закрыто.

Председатель Комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Е. Дозморова

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Б. Ключникова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Кудрявцева

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.М. Улыбаева

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.С. Миронова